

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей

Протокол № 3 от 15 января 2021

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ

«Детский сад с. Михайловка»

 Е.И.Кузина
Приказ №15 от 15.01.2021 г.

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол №3 от 14.01.2021

Положение

**о родительском контроле организации горячего питания
воспитанников муниципального дошкольного образовательного
учреждения « Детский сад с. Михайловка Саратовского района
Саратовской области»**

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания воспитанников входят представители администрации, члены Совета родителей ДОУ. Обязательным требованием является участие в ней назначенного заведующим ответственного за организацию питания воспитанников.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания воспитанников основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- организация родительского контроля в форме анкетирования родителей и обучающихся

3. Функции комиссии по контролю организации питания воспитанников

3.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания воспитанников

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в детском саду организацию и качество питания воспитанников;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания воспитанников;
- 4.4. проводить проверку работы пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, воспитанников и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания воспитанников.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего ДООУ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия осуществляет работу в соответствии с графиком, разработанным на учебный год, определяет цели и задачи текущего контроля, сроки устранения выявленных в ходе контроля недостатков, подведение итогов контроля

5.4. При проведении плановых проверок Комиссия осуществляет:

- контроль посещения столовой обучающимися, учет количества фактически отпущенных блюд;
- контроль за санитарным состоянием обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, выполняющих функции дежурных в столовой;
- контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, приборов, специальной одежды, санитарно-гигиенических

средств, кухонного разделочного и уборочного инвентаря;

- контроль за состоянием технологического, холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения;

- контроль за соблюдением графика приема пищи обучающимися.

5.5. Результаты контроля отражаются в актах, составляемых по факту проведения проверки.

О результатах работы комиссия информирует администрацию ДООУ, родителей (законных представителей) ОУ.

5.6. Комиссия может осуществлять свои функции вне утвержденного графика работы по инициативе администрации, по жалобам участников образовательных отношений.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.